कार्यालय नगर निगम कोटा (राज0)

क्रमांक/ननिको/मेला/2016/74-94 दिनांकः- 17/8/2016

विज्ञप्ति

सर्वसाधारण को सूचित किया जाता है, कि राष्ट्रीय मेला दशहरा-2016 के लिये श्रीराम रंगमंच में रामलीला का मंचन करने हेतु मथुरा, वृदावन एवं अयोध्या की प्रतिष्ठित एवं अनुभवी रामलीला मंडलियों से प्रस्ताव आमंत्रित किये जाते है। प्रस्ताव दिनांक 05/09/2016 तक मेला प्रकोष्ठ कार्यालय कोटा मे प्राप्त किये जायेगें। आवेदनकर्ता को वेश भूषा, साज-सज्जा, बेकग्राउण्ड के पर्दे/प्लाई तथा व्यास आदि विवरण का उल्लेख करना आवश्यक है। प्रत्येक एपीसोड मे सभी मुख्य कलाकारों के पास कॉलर माईक होना आवश्यक है। आवेदन के साथ यह विवरण अंकित करना आवश्यक है, कि लीला में कितने प्रसंगो में उच्च तकनीक का प्रयोग किया जावेगा। मंच पर कलाकारों का मूवमेन्ट स्वाभाविक प्रतीत होना चाहिये। रामलीला के मध्य जो हास्य प्रसंग हो उसमें अश्लीलता का पुट नहीं होना चाहिये । समस्त प्रकार का व्यय जैसेः- भोजन, आने जाने का व्यय, मण्डलियों के लिए आवास व्यवस्था एवं अन्य व्यय मंण्डली को स्वयः के स्तर पर करना होगा। लोकल वाहन व्यवस्था आवास से मंच तक की नगर निगम, कोटा द्वारा दी जावेगी। रामलीला मंण्डली का चयन पूर्व के प्रदर्शन की सी.डी./पेन ड्राईव, फोटोग्राफ, आदि के आधार पर किया जायेगा। जिसकी सूचना चयनित मंण्डली को दे दी जायेगी ।

रामलीला का मंचन दिनांक 01.10.2016 से दिनांक 12.10.2016 तक प्रतिदिन रात्रि को 8 बजे से 12 बजे तक होगा। चयनित मंडली को रामबारात में 10 रावण दहन पर, 10 तथा भरत मिलाप पर 10 पात्र झांकियों हेतु उपलब्ध करवाने होगें। पारिश्रमिक राशि का भुगतान रामलीला समाप्ति के पश्चात् नियमानुसार आयकर की कटौती के बाद किया जावेगा। आवेदन पत्र स्वीकृत करने एवं अस्वीकृत करने का पूर्ण अधिकार नगर निगम प्रशासन मे निहित होगा। उक्त शर्तो के अनुसार ही अपनी राशि अंकित करें। उपरोक्त विज्ञप्ति नगर निगम कोटा की वेबसाईट www.kotamc.org/ sppp.rajasthan.gov.in पर भी देखी जा सकती हैं ।

अन्य शर्ते कार्यालय समय मे देखी जा सकती है।

उपायुक्त एवं मेला अधिकारी
नगर निगम, कोटा

क्रमांक/ननिको/मेला/2016/74-94 दिनांकः- 17/8/2016

प्रतिलिपि :-

1. महापौर महोदय, नगर निगम कोटा।
2. उपमहापौर महोदया, नगर निगम कोटा।
3. अध्यक्ष मेला समिति, नगर निगम कोटा।
4. आयुक्त महोदय ,नगर निगम कोटा।
5. मुख्य लेखाधिकारी/सहायक लेखाधिकारी,नगर निगम कोटा।
6. उपायुक्त विज्ञान नगर/रामपुरा/मुख्यालय/राजस्व, नगर निगम कोटा।
7. अधिशाषी अभियंता (निर्माण) को भेजकर लेख है ,कि रंगमंच व ग्रीनरूम की आवश्यक मरम्मत व पुताई का कार्य करावें ।

8. अधिशाषी अभियंता (विधुत) को भेजकर लेख है ,कि रंगमंच व ग्रीनरूम पर लाईट एवं पंखे की व्यवस्था तथा स्टेज पर माईक व्यवस्था करावें । केबल वालो को भी ऐसा उपयुक्त स्थान उपलब्ध करावें जिससे रामलीला मंचन एवं कलाकारो के मूवमेन्ट मे बाधा उत्पन्न न हो।
9. अधिशाषी अभियंता (यांत्रिक)/प्रभारी गैरिज पूल को भेजकर लेख है, कि आवश्यकतानुसार कलाकारो को मंच तक लाने व वापस ले जाने हेतु वाहन की भी व्यवस्था करें ।
10. स्वास्थ्य अधिकारी को भेजकर लेख है, कि रंगमंच एवं प्रांगण की प्रतिदिन सफाई व्यवस्था सुनिश्चित करावें।
11. सहायक अभियंता (नल) को भेजकर लेख है, कि रंगमंच व प्रांगण में नल की समुचित व्यवस्था करावें ।
12. उधान अधीक्षक को भेजकर लेख है, कि गमलों, साज–सज्जा तथा आवश्यकतानुसार मांगने पर पौधो आदि की व्यवस्था करावें। प्रतिदिन आरती के समय प्रसाद की भी व्यवस्था करावें।
13. पुस्तकालयाध्यक्ष को भेजकर लेख है, कि राज्य स्तरीय स्थानीय समाचार पत्र में साईज 8X13 सेंटीमीटर में विज्ञापन प्रकाशित करावें ।
14. नोडल अधिकारी भारतीय सूचना केन्द्र कोटा को भेजकर लेख हैं, कि जिला प्रशासन की अधिकृत वेबसाईट पर प्रकाशित कराने का कष्ट करें ।
15. कार्यालय अधीक्षक (जनरल) नगर निगम कोटा।
16. मुख्य अग्निशमन अधिकारी नगर निगम कोटा को भेजकर लेख है ,कि मंच पर अग्निशमन उपकरणो की समुचित व्यवस्था करावें ।
17. प्रभारी गौशाला नगर निगम कोटा को भेजकर लेख है, कि प्रांगण एवं मंच पर पेयजल की समुचित व्यवस्था करावें ।
18. मेला प्रभारी, नगर निगम कोटा।
19. श्रीमान महावीर चौहान कनिष्ठ लिपिक नगर निगम कोटा को भेजकर लेख है, कि टेंट छोलदारी की व्यवस्था सुनिश्चित करें ।
20. प्रभारी ई गर्वनेंस को भेजकर लेख हैं, कि नगर निगम कोटा की अधिकृत वेबसाईट एवं मेला दशहरा से सम्बंधित वेबसाईटों पर भी विज्ञप्ति को प्रकाशित करावें ।
21. मेला प्रकोष्ठ।
22. गार्ड फाईल ।

उपायुक्त एवं मेला अधिकारी
नगर निगम, कोटा